



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1909

30 Αυγούστου 2011

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Ρύθμιση θεμάτων λειτουργίας Εσωτερικών Ομάδων Επιμορφωτών.....	1
Καθιέρωση συστήματος ανίχνευσης εκπαιδευτικών - επιμορφωτικών αναγκών στη δημόσια διοίκηση	2
Άσκηση αρμοδιοτήτων από τη Δημοτική Αστυνομία Αίγινας.....	3
Άσκηση αρμοδιοτήτων από τη Δημοτική Αστυνομία Αγίου Δημητρίου.....	4
Κατάργηση του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία «Δημοτικό Κολυμβητήριο Ειρηνούπολης» και μεταφορά των τομέων αρμοδιοτήτων του στη νέα Κοινωφελή Επιχείρηση Νάουσας.....	5
Κατάργηση του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία «Δημοτικό Αθλητικό Κέντρο Νάουσας» και μεταφορά των τομέων αρμοδιοτήτων του στη νέα Κοινωφελή Επιχείρηση Νάουσας.....	6
Χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στην Δέσποινα Τζέτζη του Δημητρίου.....	7
Σύσταση προσωποπαγών θέσεων στο Ν.Π.Δ.Δ Δημοτικό Οργανισμό Πολιτισμού - Αθλητισμού- Περιβάλλοντος (Δ.Ο.Π.Α.Π.) Δήμου Ραφήνας - Πικερμίου.....	8

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

Διόρθωση Σφάλματος στην υπ' αριθμ. 3051/Φ.13209/31-5-2011 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 1632/19-7-2011 (τ.Β').....	9
---	---

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. ΔΙΕΚ/ΤΜ.Α/Φ.1/ 15582 (1)
Ρύθμιση θεμάτων λειτουργίας Εσωτερικών Ομάδων Επιμορφωτών.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) του άρθρου 4 παρ.10 του Ν. 3879/2010 (ΦΕΚ 163 Α' 21-09-2010) «Ανάπτυξη της Δια Βίου μάθησης και λοιπές διατάξεις»

β) του Π.Δ. 65/2011 «Διάσπαση του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης στα Υπουργεία: α) Εσωτερικών και β) Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (ΦΕΚ Α' 147).»

γ) της υπ' αριθμ. πρωτ. ΔΙΔΚ/Φ.1/2/12995/01-07-2011 απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης με θέμα: «Καθορισμός αρμοδιοτήτων των Υφυπουργών Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Κωνσταντίνου Ρόβλια και Παντελή Τζωρτζάκη» (ΦΕΚ Β' 1587).

2. Το γεγονός ότι δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Εσωτερικές ομάδες επιμορφωτών

Με απόφαση του αρμοδίου Γενικού Γραμματέα κάθε Υπουργείου, συγκροτούνται εσωτερικές ομάδες επιμορφωτών (Ε.Ο.Ε), αποτελούμενες από τρία (3) έως πέντε (5) στελέχη προερχόμενα από τις οργανικές μονάδες του οικείου Υπουργείου. Οι εν λόγω ομάδες επιμορφωτών, σε συνεργασία με τις οικείες υπηρεσιακές μονάδες

εκπαίδευσης, υποστηρίζουν το έργο του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. για την επιμόρφωση των στελεχών της δημόσιας διοίκησης, κυρίως σε θέματα που αφορούν στις νέες δημόσιες πολιτικές, τις κανονιστικές ρυθμίσεις, τις διοικητικές μεταρρυθμίσεις και την ηλεκτρονική διακυβέρνηση. Της ομάδας προΐσταται ο προϊστάμενος της οικείας υπηρεσιακής μονάδας εκπαίδευσης.

Τα μέλη των Εσωτερικών Ομάδων Επιμορφωτών πρέπει να διαθέτουν γνώσεις και εμπειρία στο σχεδιασμό και στην υλοποίηση επιμορφωτικών προγραμμάτων ή και στην εξ αποστάσεως εκπαίδευση, γνώση ξένης γλώσσας και γνώση χρήσης νέων τεχνολογιών. Επιλέγονται από 5μελή Επιτροπή, Πρόεδρος της οποίας είναι ο Γενικός Γραμματέας του οικείου Υπουργείου, μέλη δε αυτής είναι δύο στελέχη του οικείου Υπουργείου και δύο του ΕΚΔΔΑ, τα οποία προτείνει ο Γενικός Γραμματέας του ΕΚΔΔΑ. Η Επιτροπή ορίζεται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα του οικείου Υπουργείου.

Άρθρο 2

Αρμοδιότητες των ομάδων επιμορφωτών

1. Αποστολή των ανωτέρω ομάδων είναι:

α) Η συγκέντρωση και παροχή προς το ΕΚΔΔΑ όλων των αναγκαίων πληροφοριών που αφορούν τις σχεδιαζόμενες νέες δημόσιες πολιτικές, νέες κανονιστικές ρυθμίσεις και διοικητικές μεταρρυθμίσεις του φορέα στον οποίο λειτουργούν.

β) Η υποστήριξη και η συνεργασία με τις μονάδες εκπαίδευσης σε όλες τις επιμέρους ενέργειες που απαιτούνται για την ανίχνευση των εκπαιδευτικών αναγκών (Α.Ε.Α) και την κατάρτιση των Επιχειρησιακών Σχεδίων Εκπαίδευσης/Επιμόρφωσης (Ε.Σ.Ε/Ε) του φορέα τους, καθώς επίσης η συνεργασία τους με το Ε.Κ.Δ.Δ.Α., για την εφαρμογή της μεθοδολογίας ανίχνευσης των εκπαιδευτικών αναγκών (Α.Ε.Α) και της αποτίμησης των αποτελεσμάτων της επιμόρφωσης (Α.Α.Ε.) που έχει εκπονήσει το Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

γ) Η συνεργασία με τις μονάδες εκπαίδευσης για την υποστήριξη, τον προγραμματισμό και την υλοποίηση επιμορφωτικών προγραμμάτων και διαβουλεύσεων υπό το συντονισμό του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., σύμφωνα με το άρθρο 35Α του Π.Δ. 57/2007, που προστέθηκε με την παρ. 1ε του άρθρου 57 του Ν. 3966/2011. Επιμορφωτές των προγραμμάτων αυτών είναι τα μέλη των εσωτερικών ομάδων επιμορφωτών ή και επιμορφωτές που αντλούνται από το Μητρώο Διδακτικού Προσωπικού του ΕΚΔΔΑ. Είναι δυνατόν να αξιοποιούνται και εξωτερικοί επιμορφωτές, οι οποίοι υπογράφουν σύμβαση με το ΕΚΔΔΑ, σύμφωνα με την παρ. 9 του άρθρου 7 του Π.Δ. 57/2007, όπως προστέθηκε με την παρ. 1β του άρθρου 57 του Ν. 3966/2011.

2. Οι υπηρεσίες οφείλουν να συνδράμουν στο έργο των εσωτερικών ομάδων επιμορφωτών, διασφαλίζοντας την απρόσκοπτη συνεργασία τους με τις οργανικές μονάδες του φορέα στον οποίο λειτουργούν.

3. Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. έχει την ευθύνη για την εκπαίδευση και επιμόρφωση των στελεχών των εσωτερικών ομάδων επιμορφωτών, καθώς και των στελεχών των υπηρεσιακών μονάδων εκπαίδευσης, σε θέματα που αφορούν στον σχεδιασμό, την οργάνωση και την υλοποίηση προγραμμάτων εκπαίδευσης καθώς και στην εφαρμοζόμενη μεθοδολογία ανίχνευσης των εκπαιδευτικών αναγκών και της αποτίμησης των αποτελεσμάτων της επιμόρφωσης.

Άρθρο 3

Οργάνωση της επιμόρφωσης

1. Οι υπηρεσιακές μονάδες υποβάλλουν προς το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. Επιχειρησιακό Σχέδιο Εκπαίδευσης/ Επιμόρφωσης του φορέα στο οποίο κυρίως καταγράφονται οι εκπαιδευτικές ανάγκες, οι προτάσεις και οι προτεραιότητες των επιμορφωτικών δράσεων του φορέα.

2. Οι εσωτερικές ομάδες επιμορφωτών και οι υπηρεσιακές μονάδες εκπαίδευσης συνεργάζονται με το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. για τον εκπαιδευτικό σχεδιασμό, την ανάπτυξη εκπαιδευτικού υλικού και υλικού πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων, που αφορούν νέους τίτλους επιμορφωτικών προγραμμάτων.

3. Τα μέλη των εσωτερικών ομάδων επιμορφωτών εντάσσονται στο Μητρώο Κύριου Διδακτικού Προσωπικού του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. εφόσον πληρούν τις προβλεπόμενες προϋποθέσεις και προσόντα.

4. Οι υπηρεσιακές μονάδες εκπαίδευσης με τη συνδρομή των εσωτερικών ομάδων επιμορφωτών, μεριμνούν για την αποστολή στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. όλων των εγγράφων και στοιχείων που σχετίζονται με την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των επιμορφωτικών προγραμμάτων που παρακολούθησαν στελέχη του φορέα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 4 Αυγούστου 2011

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΡΟΒΛΙΑΣ

Αριθμ. ΔΙΕΚ/ΤΜ.Α/Φ.1/15607 (2)
Καθιέρωση συστήματος ανίχνευσης εκπαιδευτικών - επιμορφωτικών αναγκών στη δημόσια διοίκηση.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

**ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗΣ
ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) του άρθρου 37 παρ. 5 του Π.Δ. 57/2007 (ΦΕΚ 59 Α΄/2007) «Κωδικοποίηση σε ενιαίο κείμενο των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας που διέπουν το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.)».

β) του αρ. 57 του Ν. 3966/2011 (ΦΕΚ118/Α/2011) «Θεσμικό πλαίσιο των Προτύπων Πειραματικών Σχολείων, ίδρυση Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής, Οργάνωση του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ» και λοιπές διατάξεις.»

γ) του Π.Δ. 65/2011 «Διάσπαση του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης στα Υπουργεία: α) Εσωτερικών και β) Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης...»

δ) της υπ' αριθμ. πρωτ. ΔΙΔΚ/Φ.1/2/12995/01-07-2011 απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης με θέμα: «Καθορισμός αρμοδιοτήτων των Υφυπουργών Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Κωνσταντίνου Ρόβλια και Παντελή Τζωρτζάκη» (ΦΕΚ Β΄ 1587).

2. Το άρθρο 4, παρ. 10 του νόμου 3879/2010 «Ανάπτυξη της Δια Βίου Μάθησης».

3. Την υπ' αριθμ. πρωτ. ΔΙΕΚ/ΤΜ Α/Φ1/15582/4-8-11 απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και

Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, «Συγκρότηση Εσωτερικών Ομάδων Επιμορφωτών».

4. Την υπ' αριθμ. 3684/17-2-2011 πρόταση του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α..

5. Τη μελέτη που πραγματοποιήθηκε στο πλαίσιο της Ελληνικής Προεδρίας για τα συστήματα ανίχνευσης εκπαιδευτικών αναγκών στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

6. Το γεγονός ότι η απόφαση αυτή δεν προκαλεί δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

1. Την καθιέρωση συστήματος ανίχνευσης εκπαιδευτικών - επιμορφωτικών αναγκών στη δημόσια διοίκηση για τη συστηματική και συνεχή παρακολούθηση των υφιστάμενων και μελλοντικών αναγκών για εκπαίδευση και επιμόρφωση των υπαλλήλων, καθώς και για την αποτίμηση των αποτελεσμάτων της διαδικασίας αυτής.

2. Σκοπός του συστήματος είναι ο έγκαιρος και ορθός σχεδιασμός των εκπαιδευτικών - επιμορφωτικών προγραμμάτων με βάση τις υφιστάμενες ή τις βραχυ-μεσοπρόθεσμες μελλοντικές εκπαιδευτικές - επιμορφωτικές ανάγκες, προκειμένου να επιτευχθούν οι κάτωθι στόχοι:

α) η εκπαίδευση - επιμόρφωση των υπαλλήλων να αποτελεί συνεχή και ουσιαστική επένδυση στο ανθρώπινο δυναμικό της δημόσιας διοίκησης

β) να δημιουργούνται οι προϋποθέσεις για τη βέλτιστη δυνατή αξιοποίηση του προσωπικού με βάση τόσο τις υπηρεσιακές ανάγκες, όσο και τις προσωπικές γνώσεις και δεξιότητες

γ) να εξοικειώνεται το προσωπικό με αντιλήψεις και πρακτικές που έχουν να κάνουν ιδίως με την ποιοτική εξυπηρέτηση των πολιτών και τη βελτίωση της σχέσης κράτους - πολίτη

δ) να είναι δυνατή η ορθολογική σύνδεση του συστήματος πρόσληψης ή σταδιοδρομίας με το σύστημα εκπαίδευσης - επιμόρφωσης

ε) να είναι δυνατός ο έγκαιρος χρονικός προγραμματισμός και ο οικονομικός προγραμματισμός και προϋπολογισμός και τέλος

στ) να είναι δυνατή η αξιολόγηση της ανίχνευσης των εκπαιδευτικών - επιμορφωτικών αναγκών με βάση συγκεκριμένα και προκαθορισμένα κριτήρια.

3. Το σύστημα ανίχνευσης των εκπαιδευτικών - επιμορφωτικών αναγκών εφαρμόζεται στις κεντρικές και περιφερειακές δημόσιες υπηρεσίες και στα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, περιλαμβανομένων και των Ο.Τ.Α..

4. Το σύστημα ανίχνευσης στηρίζεται σε μέθοδο, η οποία συνδυάζει αφενός, τις ανάγκες της διοίκησης, όπως αυτές προκύπτουν τόσο από τις ασκούμενες κάθετες (τομεακές) και οριζόντιες πολιτικές, όσο και από τις επιμέρους πολιτικές για την ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού (πρόσληψη, εξέλιξη, μεταβολές, εκπαίδευση), και αφετέρου, τις εξατομικευμένες ανάγκες των υπαλλήλων, όπως αυτές προκύπτουν τόσο μέσα από το ατομικό τους υπηρεσιακό και προσωπικό προφίλ, όσο και από τις προσωπικές τους εκτιμήσεις για τη βελτίωση της απόδοσής τους στην εργασία τους.

5. Τα στάδια που ακολουθούνται για την πλήρωση του σκοπού του συστήματος και την επίτευξη των στόχων, που προαναφέρονται είναι:

Στάδιο Πρώτο: Κατάρτιση Επιχειρησιακού Σχεδίου Εκπαιδευτικών - Επιμορφωτικών Αναγκών

Α. Το Νοέμβριο κάθε έτους στελέχη του ΕΚΔΔΑ και οι Εσωτερικές Ομάδες Επιμορφωτών, σε συνεργασία με τις υπηρεσιακές μονάδες εκπαίδευσης ανά Υπουργείο, καταρτίζουν, μετά από ανίχνευση των εκπαιδευτικών - επιμορφωτικών αναγκών, τα ετήσια Σχέδια Εκπαίδευσης - Επιμόρφωσης του φορέα τους και τα υποβάλουν στο ΕΚΔΔΑ. Ειδικά για τους Ο.Τ.Α. και τα Ν.Π.Δ.Δ., στη θέση των Εσωτερικών Ομάδων Επιμορφωτών δραστηριοποιούνται Ομάδες Ειδικών Επιστημόνων που ορίζονται από το Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

Τα Σχέδια Εκπαίδευσης-Επιμόρφωσης περιλαμβάνουν, μεταξύ άλλων, τον προσδιορισμό των προτεραιοτήτων, στοχεύσεων και ιεραρχήσεων Εκπαιδευτικών - Επιμορφωτικών Δράσεων κατά τομέα δημόσιας πολιτικής.

Για την υποστήριξη των Εσωτερικών Ομάδων Επιμορφωτών και των οικείων μονάδων εκπαίδευσης, το ΕΚΔΔΑ τους αποστέλλει υποστηρικτικό υλικό συνοδευόμενο από τις απαραίτητες οδηγίες της μεθοδολογίας εφαρμογής, με βάση το οποίο, οι παραπάνω ομάδες και υπηρεσίες προβαίνουν στην αποτύπωση των εξατομικευμένων εκπαιδευτικών ή επιμορφωτικών αναγκών των υπαλλήλων τους.

Το υποστηρικτικό υλικό μπορεί να περιέχει, ενδεικτικά:

α) ειδικά ερωτηματολόγια για τη διερεύνηση των εκπαιδευτικών - επιμορφωτικών αναγκών του προσωπικού,

β) ειδικά ερωτηματολόγια για τη διενέργεια προσωπικών συνεντεύξεων του προσωπικού,

γ) ειδικά ερωτηματολόγια για τους προϊστάμενους των οργανικών μονάδων, στα οποία αποτυπώνονται οι προσωπικές τους απόψεις σε σχέση τόσο με τις ικανότητες και ανάγκες του προσωπικού όσο και με τις υπηρεσιακές ανάγκες σε εκπαίδευση και επιμόρφωση,

δ) δελτία απογραφής στοιχείων των υπηρεσιακών φακέλων των υπαλλήλων, από τα οποία να προκύπτει το υφιστάμενο επίπεδο εκπαίδευσης και επιμόρφωσης των υπαλλήλων των ομάδων στόχων,

ε) ατομικά φύλλα επιμόρφωσης (φύλλα καταγραφής ατομικών αιτημάτων των υπαλλήλων, κλπ).

Β. Με βάση τα ανά Υπουργείο Σχέδια Εκπαιδευτικών - Επιμορφωτικών Αναγκών το ΕΚΔΔΑ σε συνεργασία με την Διεύθυνση Εκπαίδευσης του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, εκπονεί μέχρι το τέλος Δεκεμβρίου και υποβάλλει στον Υπουργό Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης το Επιχειρησιακό Σχέδιο Εκπαιδευτικών - Επιμορφωτικών Αναγκών, το οποίο περιλαμβάνει:

α. προτεραιότητες, στοχεύσεις και ιεραρχήσεις Εκπαιδευτικών - Επιμορφωτικών Δράσεων για οριζόντια ασκούμενες δημόσιες πολιτικές, όπως η Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση, η Διαφάνεια, Δράσεις Διοικητικής Μεταρρύθμισης, Ειδικά Μεταρρυθμιστικά Προγράμματα,

β. αναλυτική και ιεραρχημένη καταγραφή των ομάδων στόχων κατά φορέα ή και κατά υπηρεσία, οι οποίες δυνητικές μπορούν να επιμορφωθούν,

γ. χρονικό προγραμματισμό υλοποίησης των προγραμμάτων εκπαίδευσης - επιμόρφωσης κατά τη διάρκεια του επομένου διοικητικού έτους, ανά τετράμηνο,

δ. οικονομικό προγραμματισμό για το Επιχειρησιακό Σχέδιο Εκπαιδευτικών - Επιμορφωτικών Αναγκών,

ο οποίος περιλαμβάνει ανά πρόγραμμα εκπαίδευσης - επιμόρφωσης εκτίμηση του αριθμού εκπαιδευομένων, της διάρκειας και του προϋπολογισμού.

Στάδιο δεύτερο: Υλοποίηση και Συνεχιζόμενη Παρακολούθηση - Αξιολόγηση της εφαρμογής του Επιχειρησιακού Σχεδίου Εκπαιδευτικών - Επιμορφωτικών Αναγκών

Το Επιχειρησιακό Σχέδιο αρχίζει να υλοποιείται τον Ιανουάριο εκάστου διοικητικού έτους. Σε όλη τη διάρκεια του έτους Επιτροπή Εμπειρογνομώνων, που ορίζεται από το ΕΚΔΔΑ, παρακολουθεί και αξιολογεί την πορεία υλοποίησης του σχεδίου και παρέχει συμβουλευτική υποστήριξη. Στο τέλος του έτους η Επιτροπή Εμπειρογνομώνων υποβάλλει σχετική Έκθεση στον Υπουργό Διοικητικής Μεταρρύθμισης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης

Στάδιο Τρίτο: Τελική Αξιολόγηση της διαδικασίας ανίχνευσης Εκπαιδευτικών - Επιμορφωτικών Αναγκών.

Η Τελική Αξιολόγηση της διαδικασίας γίνεται από το ΕΚΔΔΑ με την υποστήριξη των Εσωτερικών Ομάδων Επιμορφωτών και των οικείων υπηρεσιακών μονάδων εκπαίδευσης μέχρι το τέλος Ιουνίου του έτους που έπεται του έτους υλοποίησης καθενός Επιχειρησιακού Σχεδίου Εκπαιδευτικών - Επιμορφωτικών Αναγκών.

Η έκθεση τελικής αξιολόγησης υποβάλλεται στον Υπουργό Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και περιλαμβάνει:

α) Τα στοιχεία αξιολόγησης της ανταπόκρισης των εκπαιδευτικών - επιμορφωτικών προγραμμάτων στις εκπαιδευτικές - επιμορφωτικές ανάγκες και προσδοκίες των επιμορφωθέντων υπαλλήλων. Τα στοιχεία αυτά προκύπτουν από την αξιολόγηση που γίνεται από τους επιμορφωθέντες υπαλλήλους, με το πέρας κάθε εκπαιδευτικού - επιμορφωτικού σεμιναρίου, με τη συμπλήρωση Ατομικού Δελτίου Αξιολόγησης.

Το υπόδειγμα του Ατομικού Δελτίου Αξιολόγησης, το οποίο εκπονείται από τους ειδικούς επιστήμονες του ΕΚΔΔΑ, περιλαμβάνει ερωτήσεις από τις οποίες επιδιώκεται η διακρίβωση στοιχείων σε σχέση με την επίτευξη των συγκεκριμένων στόχων των προγραμμάτων σε συνάρτηση με τον προσωπικό βαθμό ικανοποίησης των προσδοκιών των επιμορφωθέντων.

β) Τα στοιχεία που αφορούν στην απόδοση επιμορφωθέντων κατά τη διάρκεια των εκπαιδευτικών - επιμορφωτικών προγραμμάτων ιδίως την επίδοση σε γραπτές εργασίες, τεστ, παρουσιάσεις.

γ) Τα στοιχεία αξιολόγησης που πραγματοποιείται εκ των υστέρων, τόσο από τους επιμορφωθέντες όσο και από τους προϊσταμένους των οργανικών τους μονάδων.

Η εκ των υστέρων αξιολόγηση πραγματοποιείται τέσσερις μήνες μετά την ολοκλήρωση της εκπαίδευσης - επιμόρφωσης καθενός υπαλλήλου, με βάση ειδικά σχεδιασμένο Έντυπο Αξιολόγησης.

Το υπόδειγμα του Εντύπου Αξιολόγησης, το οποίο εκπονείται από τους ειδικούς επιστήμονες του ΕΚΔΔΑ, περιλαμβάνει ερωτήσεις με τις οποίες επιδιώκεται η επιμέτρηση της προστιθέμενης αξίας της εκπαίδευσης - επιμόρφωσης τόσο σε υπηρεσιακό όσο και σε ατομικό επίπεδο, με βάση τα στοιχεία που προκύπτουν σε σχέση με:

• τις θεωρητικές γνώσεις και πρακτικές που απέκτησε ο επιμορφωθείς υπάλληλος

• τα συγκεκριμένα αποτελέσματα που επιτυγχάνονται από τον επιμορφωθέντα υπάλληλο στο πλαίσιο εκτέλεσης των καθημερινών υπηρεσιακών του καθηκόντων και οφείλονται στις δεξιότητες και γνώσεις που απέκτησε κατά την εκπαίδευση - επιμόρφωση, όπως ενδεικτικά η ταχύτερη και πιο αξιόπιστη εκτέλεση υπηρεσιακών καθηκόντων, η αποτελεσματικότερη εξυπηρέτηση των πολιτών, η μεγαλύτερη προσωπική εργασιακή ικανοποίηση.

δ) Τις Εκθέσεις που αποστέλλουν μέχρι τέλος Φεβρουαρίου οι Εσωτερικές Ομάδες Επιμορφωτών με παρατηρήσεις τους σχετικά με την υλοποίηση των προγραμμάτων εκπαίδευσης - επιμόρφωσης.

ε) Την Έκθεση της Επιτροπής Εμπειρογνομώνων σχετικά με τη συνεχιζόμενη παρακολούθηση - αξιολόγηση της εφαρμογής του Επιχειρησιακού Σχεδίου - Επιμορφωτικών Αναγκών.

Στάδιο Τέταρτο: Εξωτερική Αξιολόγηση

Α) Κάθε τρία διοικητικά έτη πραγματοποιείται αξιολόγηση από εξωτερικό αξιολογητή, ο οποίος επιλέγεται από το Υπουργείο Διοικητικής Μεταρρύθμισης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, κάθε φορά, με τις διαδικασίες που προβλέπονται από την οικεία νομοθεσία.

Β) Η εξωτερική αξιολόγηση λαμβάνει υπόψη της, υποχρεωτικά, τουλάχιστον τα στοιχεία που αφορούν στις διαδικασίες εκπόνησης των:

• Επιχειρησιακών Σχεδίων Εκπαιδευτικών - Επιμορφωτικών Αναγκών,

• Εκθέσεων Τελικής αξιολόγησης της διαδικασίας ανίχνευσης εκπαιδευτικών - επιμορφωτικών αναγκών

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 5 Αυγούστου 2011

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΡΟΒΛΙΑΣ

Αριθ. 21219/18067

(3)

Άσκηση αρμοδιοτήτων από τη Δημοτική Αστυνομία Αίγινας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του π.δ. 135/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής» (ΦΕΚ 228/Α/27-12-2010).

2. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 280 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης».

3. Τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 1 του Ν. 3731/2008 (ΦΕΚ 263/Α/23-12-2008) «Αναδιοργάνωση της δημοτικής αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών».

4. Το με υπ' αριθμ. 7390/23-05-2011 έγγραφο του Δήμου Αίγινας, σύμφωνα με το οποίο στον Δήμο Αίγινας λειτουργεί υπηρεσία Δημοτικής Αστυνομίας στην οποία υπηροτούν δέκα δημοτικοί αστυνομικοί, διαπιστώνου-

με:
Την άσκηση των προβλεπόμενων από τον Ν. 3731/2008 (ΦΕΚ 263/Α/23.12.2008) αρμοδιοτήτων από την Δημοτική

Αστυνομία Αίγινας, της παρ. 3,β' του άρθρου 1 και έχουν ως ακολούθως:

1. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν την ύδρευση, την άρδευση και την αποχέτευση, όπως αυτές περιλαμβάνονται στην εκάστοτε κείμενη νομοθεσία, στις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές και κοινοτικές αρχές και στις αποφάσεις των διοικητικών συμβουλίων των δημοτικών επιχειρήσεων ύδρευσης και αποχέτευσης.

2. Ελέγχει την τήρηση των όρων που προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία και στις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές και οι κοινοτικές αρχές, για τη χρήση των αλσών και των κήπων, των πλατειών, των παιδικών χαρών και των λοιπών κοινόχρηστων χώρων.

3. Ελέγχει την τήρηση των όρων που προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία και στις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές και οι κοινοτικές αρχές, για τη χρήση και λειτουργία των δημοτικών και κοινοτικών αγορών, των εμποροπανηγύρεων, των ζωοπανηγύρεων, των χριστουγεννιάτικων αγορών και γενικά των υπαίθριων δραστηριοτήτων.

4. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν στο υπαίθριο εμπόριο και στις λαϊκές αγορές.

5. Ελέγχει τη τήρηση των διατάξεων που αφορούν στην υπαίθρια διαφήμιση, καθώς και τον έλεγχο της τήρησης ειδικότερων προδιαγραφών κατασκευής και προϋποθέσεων τοποθέτησης διαφημιστικών πλαισίων, που τυχόν έχουν τεθεί με τοπικές κανονιστικές αποφάσεις από τις δημοτικές και κοινοτικές αρχές.

6. Ελέγχει την τήρηση της καθαριότητας σε κοινόχρηστους υπαίθριους χώρους της εδαφικής περιφέρειας του οικείου δήμου ή κοινότητας και γενικότερα την τήρηση των κανόνων που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές και οι κοινοτικές αρχές, για την αναβάθμιση της αισθητικής των πόλεων και των οικισμών.

7. Ελέγχει την τήρηση των μέτρων που επιβάλλονται για την πρόληψη πυρκαγιών σε κοινόχρηστους υπαίθριους Χώρους.

8. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν στην κυκλοφορία των πεζών, τη στάση και στάθμευση των οχημάτων, στην επιβολή των διοικητικών μέτρων του άρθρου 103 του ν. 2696/1999, όπως ισχύει, για την παράνομη στάθμευση οχημάτων, καθώς και την εφαρμογή των διατάξεων, που αναφέρονται στην κυκλοφορία τροχοφόρων στους πεζόδρομους, πλατείες, πεζοδρόμια και γενικά σε χώρους που δεν προορίζονται για τέτοια χρήση και στην εκπομπή θορύβων από αυτά. Οι αρμοδιότητες αυτές ασκούνται, παράλληλα και κατά περίπτωση και από την Ελληνική Αστυνομία (ΕΛ.ΑΣ.) και το Λιμενικό Σώμα. Όταν κατά την άσκηση τους επιλαμβάνονται η Δημοτική Αστυνομία και η Ελληνική Αστυνομία ή το λιμενικό Σώμα, ταυτόχρονα, το συντονισμό έχει η Ελληνική Αστυνομία ή το Λιμενικό Σώμα, κατά περίπτωση.

9. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν τα εγκαταλελειμμένα οχήματα.

10. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων, που αφορούν στη σήμανση των εργασιών που εκτελούνται στις οδούς και στις υποχρεώσεις αυτών που εκτελούν έργα και εναποθέτουν υλικά και εργαλεία στο δημοτικό και κοινοτικό οδικό δίκτυο και ελέγχει για τη λήψη μέτρων ασφαλείας και υγιεινής σε εργασίες που εκτελούνται.

11. Εκτελεί τις διοικητικές κυρώσεις που αφορούν τη λειτουργία καταστημάτων και επιχειρήσεων, των οποίων η άδεια ίδρυσης και λειτουργίας χορηγούν οι δημοτικές και κοινοτικές αρχές.

12. Ελέγχει την τήρηση διατάξεων που αφορούν τους οργανωμένους από τους Δήμους και Κοινότητες χώρους προσωρινής εγκατάστασης μετακινούμενων πληθυσμιακών ομάδων.

13. Αφαιρεί την άδεια οικοδομής για οφειλόμενες ασφαλιστικές οφειλές στο Ι.Κ.Α.

14. Συμμετέχει στην εφαρμογή των σχεδίων πολιτικής προστασίας.

15. Ελέγχει επιχειρήσεις τουριστικού ενδιαφέροντος, σχετικά με την εφαρμογή τουριστικής νομοθεσίας (βεβαίωση παραβάσεων, εκτέλεση διοικητικών κυρώσεων, θεώρηση τιμοκαταλόγων των δωματίων των ξενοδοχειακών επιχειρήσεων και καταλυμάτων) στις περιπτώσεις που αυτές λειτουργούν σε νομούς ή νησιά όπου δεν εδρεύουν υπηρεσίες του Ε.Ο.Τ.

16. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν τα ζώα συντροφιάς.

17. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν τις κάθε είδους κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές αρχές, καθώς και την επιβολή των πάσης φύσεως διοικητικών μέτρων που προβλέπονται από αυτές.

18. Προστατεύει τη δημοτική και κοινοτική περιουσία.

19. Διενεργεί αυτοψία για την εξακρίβωση των προϋποθέσεων που απαιτούνται για την έκδοση διοικητικών πράξεων από τα όργανα του Δήμου ή της Κοινότητας και, ιδίως, διενεργεί αυτοψία και συντάσσει έκθεση για την έκδοση πρωτοκόλλου διοικητικής αποβολής και για τη χορήγηση βεβαίωσης μόνιμης κατοικίας.

20. Επιδίδει τα πάσης φύσεως έγγραφα του οικείου Δήμου ή άλλων Δημοτικών Αρχών εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 26 Ιουλίου 2011

Ο Γενικός Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΗΛΙΑΣ ΛΙΑΚΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 20943/17791

(4)

Άσκηση αρμοδιοτήτων από τη Δημοτική
Αστυνομία Αγίου Δημητρίου.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του π.δ. 135/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής» (ΦΕΚ 228/Α/27-12-2010).

2. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 280 του Ν. του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης».

3. Τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 1 του Ν. 3731/2008 (ΦΕΚ 263/Α/23-12-2008) «Αναδιοργάνωση της δημοτικής αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών».

4. Την υπ' αριθμ. 223/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αγίου Δημητρίου, περί έγκρισης της άσκησης προσθέτων αρμοδιοτήτων από την Δημοτική Αστυνομία Αγίου Δημητρίου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 § 4 του Ν. 3731/2008, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την άσκηση των προβλεπόμενων από τον Ν. 3731/2008 (ΦΕΚ 263/Α/23.12.2008) αρμοδιοτήτων από την Δημοτική Αστυνομία Αγίου Δημητρίου, της παρ. 4 του άρθρου 1, η οποία δεν περιλαμβάνονται στην περ. β' της παραγράφου 3, και έχουν ως ακολούθως:

Α. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων, που αφορούν στη ρύθμιση της κυκλοφορίας με υποδείξεις και σήματα των τροχονόμων στο δημοτικό οδικό δίκτυο και στα τμήματα του εθνικού και επαρχιακού δικτύου που διέρχονται μέσα από κατοικημένες περιοχές. Η αρμοδιότητα αυτή εξακολουθεί να ασκείται, παραλλήλως και κατά περίπτωση, από την Ελληνική Αστυνομία (ΕΛ. ΑΣ.) και το Λιμενικό Σώμα. Όταν κατά την άσκηση της επιλαμβάνονται η Δημοτική Αστυνομία και η Ελληνική Αστυνομία ή το Λιμενικό Σώμα, ταυτόχρονα, το συντονισμό έχει η Ελληνική Αστυνομία ή το Λιμενικό Σώμα κατά περίπτωση.

Β. Ελέγχει την τήρηση των σχετικών διατάξεων, που αφορούν στο Γενικό Οικοδομικό Κανονισμό και ειδικότερα την άσκηση των παρακάτω αρμοδιοτήτων:

1) Της παρ.1 του άρθρου 2 του Π.Δ. 13.4.29 (ΦΕΚ 153Α), έλεγχος για την εξακρίβωση υπάρχοντος τυχόν κινδύνου, 2) της παρ.2 του άρθρου 2 και της παρ.3 του άρθρου 9 του Π.Δ. 13.4.29 (ΦΕΚ 153/Α) μόνο κατά το μέρος που αφορούν την εφαρμογή μέτρων που ανάγονται στην αποστολή των όπως είναι η αναγκαστική εκκένωση, η διακοπή των εργασιών και η δίωξη των υπαιτίων, 3) της παρ.4 του άρθρου 4 του Π.Δ. 13.4.29 (ΦΕΚ 153/Α) μόνο κατά το μέρος που αφορά την εκκένωση από πρόσωπα, 4) της παρ.3 του άρθρου 1 του Π.Δ. 5.7.83 (ΦΕΚ 291/Α), για την διακοπή οικοδομικών εργασιών σε αυθαίρετη κατασκευή και την παρακολούθηση της τήρησης της διακοπής των οικοδομικών εργασιών, 5) της παρ. 3 του άρθρου 4 του Π.Δ. 5.7.83 (ΦΕΚ 291/Α), παράσταση κατά την κατεδάφιση για την πρόληψη και καταστολή τυχόν πράξεων και την απομάκρυνση των ενοίκων όταν συντρέχει περίπτωση, 6) των παρ. 1 και 2 του άρθρου 7 του Π.Δ. 8.7.93 που προβλέπουν την θεώρηση οικοδομικών αδειών και την διακοπή οικοδομικών εργασιών εφόσον στον τόπο των εργασιών δεν υπάρχει φωτοαντίγραφο της άδειας οικοδομής και πινακίδα με τον αριθμό και τη χρονολογία έκδοσης της άδειας καθώς και την ειδοποίηση της πολεοδομικής υπηρεσίας στην τελευταία περίπτωση, 7) της παρ. 10 του άρθρου 8 του Π.Δ. 5.10.93 (ΦΕΚ 1329/Δ) που προβλέπει την παρουσία αστυνομικής αρχής κατά την σφράγιση ακινήτου, σε περιπτώσεις καταστρατήγησης ή παραβίασης επιτρεπόμενων χρήσεων και 8) του ελέγχου της εφαρμογής κανονισμού λειτουργίας πεζοδρόμων που έχει ψηφιστεί με την υπ' αριθμ. 252/1998 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αγίου Δημητρίου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 26 Ιουλίου 2011

Ο Γενικός Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΗΛΙΑΣ ΛΙΑΚΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 1868

(5)

Κατάργηση του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία «Δημοτικό Κολυμβητήριο Ειρηνούπολης» και μεταφορά των τομέων αρμοδιοτήτων του στη νέα Κοινωφελή Επιχείρηση Νάουσας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις των άρθρων 103 και 280 του Ν. 3852/10 (ΦΕΚ 87 Α/7-6-2010): Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης.

2) Τις διατάξεις του Π.Δ. 142/10: Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης.

3) Τις διατάξεις του άρθρου 241 του Ν. 3463/06 (Φ.Ε.Κ. 114/Α'8-6-06) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».

4) Την υπ' αριθμ. 4569/27-1-11 εγκύκλιο 11 του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

5) Την υπ' αριθμ. 4178/01 (ΦΕΚ Β 756) απόφαση Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας με θέμα «Προσαρμογή της συστατικής πράξης του νομικού προσώπου με την επωνυμία «Εθνικό Κολυμβητήριο Ζερβοχωρίου» δήμου Ειρηνούπολης Ν. Ημαθίας».

6) Την υπ' αριθμ. 66/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Νάουσας με την οποία καταργείται το Ν.Π.Δ. με την επωνυμία «Δημοτικό Κολυμβητήριο Ειρηνούπολης».

7) Την υπ' αριθμ. οικ.684/11-1-2011 (Φ.Ε.Κ. 88/Β' /31-1-11) απόφαση Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, με θέμα την παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής πράξεων και εγγράφων «Με εντολή Γενικού Γραμματέα», αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπ' αριθμ. 66/11 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Νάουσας με την οποία αποφασίζεται η διάλυση του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία «Δημοτικό Κολυμβητήριο Ειρηνούπολης» και η μεταφορά των τομέων αρμοδιοτήτων του στη νέα Κοινωφελή Επιχείρηση Νάουσας με την επωνυμία «Κοινωφελής Επιχείρηση Πολιτισμού, Αθλητισμού και Περιβάλλοντος Δήμου Νάουσας».

Περιουσιακά στοιχεία ή χρηματικά ποσά που υπάρχουν στο όνομα του Ν.Π.Δ. μεταβιβάζονται στο δήμο Νάουσας.

Ακροτελεύτια διάταξη.

Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης, δεν θα προκληθεί δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του δήμου Νάουσας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 29 Απριλίου 2011

Με εντολή Γενικού Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Ο Διευθυντής
ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΝΕΝΤΟΥΔΗΣ

Αριθ. 1869

(6)

Κατάργηση του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία «Δημοτικό Αθλητικό Κέντρο Νάουσας» και μεταφορά των τομέων αρμοδιοτήτων του στη νέα Κοινωφελή Επιχείρηση Νάουσας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις των άρθρων 103 και 280 του Ν. 3852/10 (ΦΕΚ 87 Α/7-6-2010): Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης -Πρόγραμμα Καλλικράτης.

2) Τις διατάξεις του Π.Δ. 142/10: Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης.

3) Τις διατάξεις του άρθρου 241 του Ν. 3463/06 (Φ.Ε.Κ. 114/Α'/8-6-06) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».

4) Την υπ' αριθμ. 4569/27-1-11 εγκύκλιο 11 του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

5) Την υπ' αριθμ. 3619 /01 (ΦΕΚ Β 718) απόφαση Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας με θέμα «Σύσταση δημοτικού νομικού προσώπου στο δήμο Νάουσας με την επωνυμία «Δημοτικό Αθλητικό Κέντρο Νάουσας» (πρώην Ε.Α.Κ. Νάουσας)».

6) Την υπ' αριθμ. 65/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Νάουσας με την οποία καταργείται το Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Δημοτικό Αθλητικό Κέντρο Νάουσας».

7) Την υπ' αριθμ. οικ.684/11-1-2011 (Φ.Ε.Κ. 88/Β'/31-1-11) απόφαση Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, με θέμα την παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής πράξεων και εγγράφων «Με εντολή Γενικού Γραμματέα», αποφασίζουμε

Εγκρίνουμε την υπ' αριθμ. 65/11 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Νάουσας με την οποία αποφασίζεται η διάλυση του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία «Δημοτικό Αθλητικό Κέντρο Νάουσας» και η μεταφορά των τομέων αρμοδιοτήτων του στη νέα Κοινωφελή Επιχείρηση Νάουσας με την επωνυμία «Κοινωφελής Επιχείρηση Πολιτισμού, Αθλητισμού και Περιβάλλοντος Δήμου Νάουσας».

Περιουσιακά στοιχεία ή χρηματικά ποσά που υπάρχουν στο όνομα του Ν.Π.Δ.Δ. μεταβιβάζονται στο δήμο Νάουσας.

Ακροτελεύτια διάταξη.

Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης, δεν θα προκληθεί δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του δήμου Νάουσας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 29 Απριλίου 2011

Με εντολή Γενικού Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Ο Διευθυντής

ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΝΕΝΤΟΥΔΗΣ

(7)

Χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στην Δέσποινα Τζέτζη του Δημητρίου.

Με την υπ' αριθμ. 1002/21.07.2011 απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Μακεδονίας, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις των αριθμών 1 έως 6 του Ν.Δ. 4018/1959 (Α' 247), του άρθρου 1 παρ. 4 του Π.Δ. 23/1992 (Α' 6), του Π.Δ. 93/1993 (Α' 39), του άρθρου 1 του Ν. 2026/1992 (Α' 43) και του άρθρου 186 παρ. ΙΙ περ. Ζ υπ' αριθμ. 17 του Ν. 3852/2010 (Α' 87), χορηγείται στην Δέσποινα Τζέτζη του Δημητρίου, κάτοικο Φλώρινας, άδεια άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού, για να παρέχει τις υπηρεσίες της στα πλαίσια οργανωμένων κοινωνικών υπηρεσιών του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα.

Ο Περιφερειάρχη

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΔΑΚΗΣ

Αριθμ. Απόφ. 4/2011

(8)

Σύσταση προσωποπαγών θέσεων στο Ν.Π.Δ.Δ Δημοτικό Οργανισμό Πολιτισμού - Αθλητισμού- Περιβάλλοντος (Δ.Ο.Π.Α.Π.) Δήμου Ραφήνας - Πικερμίου.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ-
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ- ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΔΗΜΟΥ ΡΑΦΗΝΑΣ- ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ (Δ.Ο.Π.Α.Π)

Έχοντας υπόψη:

1. το άρθρο 103 παρ.8 και 10 του Ν. 3852/2010.

2. Την παρ.1 του άρθρου 233 του Ν. 3463/06.

3. Το άρθρο 240 του Ν. 3463/06.

4. Το Ν. 3584/2007.

5. Την υπ' αριθμ. 97/2011 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Ραφήνας - Πικερμίου περί «Συγχώνευσης Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου Δήμου Ραφήνας- Πικερμίου και σύστασης Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ-ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ-ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΔΗΜΟΥ ΡΑΦΗΝΑΣ - ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ Ν.Π.Δ.Δ. και τον διακριτικό τίτλο «Δ.Ο.Π.Α.Π. ΔΗΜΟΥ ΡΑΦΗΝΑΣ- ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ Ν.Π.Δ.Δ.»»

6. Την υπ' αριθμ. 159/2011 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Ραφήνας - Πικερμίου περί «Μεταφοράς προσωπικού της Κοινωφελούς Επιχείρησης Αθλητισμού και Πολιτισμού του Δήμου Ραφήνας (Κ.Ε.Α.Π) λόγω λύσης στο Ν.Π.Δ.Δ Δημοτικό Οργανισμό Πολιτισμού - Αθλητισμού- Περιβάλλοντος (Δ.Ο.Π.Α.Π.) Δήμου Ραφήνας- Πικερμίου», (ΦΕΚ 1803) αποφασίζει ομόφωνα:

Τη σύσταση προσωρινών προσωποπαγών θέσεων, για το προσωπικό που μεταφέρθηκε με την 159/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου (ΦΕΚ Β' 1803) στο Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ-ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ-ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΔΗΜΟΥ ΡΑΦΗΝΑΣ - ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ Ν.Π.Δ.Δ.» που συστάθηκε με την υπ' αριθμ. 97/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου (ΦΕΚ 1317 τ.Β'/2011), με την ίδια σχέση εργασίας που κατείχε στην Κοινωφελή Επιχείρηση Αθλητισμού και Πολιτισμού του Δήμου Ραφήνας, ως εξής:

Προσωπικό Ι.Δ.Α.Χ.

A/A	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ - ΚΛΑΔΟΣ Ή ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
1	ΑΓΓΕΛΟΠΟΥΛΟΥ ANNA MAPIA	ΔΕ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ
2	ΓΙΑΝΝΑΚΟΠΟΥΛΟΥ ΕΛΕΝΗ	ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΑ
3	ΚΟΥΤΡΗΣ ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΣ	ΔΕ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΑΝΑΨΥΚΤΗΡΙΟΥ
4	ΜΠΟΓΙΑΤΖΗ ΣΟΦΙΑ	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ - ΒΟΗΘΟΣ ΛΟΓΙΣΤΗ
5	ΣΠΑΝΤΟΥΡΟΣ ΑΓΓΕΛΟΣ	ΠΕ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΦΥΣ. ΑΓΩΓΗΣ
6	ΣΠΑΝΤΟΥΡΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	ΠΕ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΦΥΣ. ΑΓΩΓΗΣ
7	ΣΠΥΡΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	ΔΕ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΑΝΑΨΥΚΤΗΡΙΟΥ
8	ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΟΥ ΙΩΑΝΝΗΣ	ΥΕ ΕΡΓΑΤΗΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
9	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΑΒΡΑΑΜ	ΠΕ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΦΥΣ. ΑΓΩΓΗΣ
10	ΠΑΠΑΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΠΕ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΦΥΣ. ΑΓΩΓΗΣ

Η δαπάνη του παραπάνω προσωπικού, το οποίο έχει προβλεφθεί στον ΟΕΥ, ανέρχεται στο ποσό των 110.000,00 και θα καλυφθεί από τον κωδικό 60.21.01 στον προϋπολογισμό του ΝΠΔΔ € ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ-ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ-ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΔΗΜΟΥ ΡΑΦΗΝΑΣ - ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ». Για τα επόμενα έτη θα προβλεφθεί η δαπάνη των 310.000,00 ευρώ στους αντίστοιχους ΚΑ του προϋπολογισμού του ΝΠΔΔ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ραφήνα, 26 Ιουλίου 2011

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.
ΠΑΥΛΟΣ ΜΠΑΤΑΛΗΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(9)

Στην υπ' αριθμ. 3051/Φ.13209/31-5-2011 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 1632/19-7-2011 (τ.Β') που αφορά στην απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας με Πολιτογράφηση της ομογενούς αλλοδαπής Αλβανικής ιθαγένειας υπό στοιχεία: ΣΤΕΛΛΑ ΑΓΓΕΛΗ (STELLA ANGJELI) ον.πατρός ΒΑΣΙΛΗΣ (VASILLAQ), κατοίκου Δήμου Κέρκυρας, κατόχου του Ειδικού Δελτίου Ταυτότητας Ομογενούς (Ε.Δ.Τ.Ο.) με αριθμό Α426162 διορθώνεται ως προς το Ειδικό Δελτίο Ταυτότητας Ομογενούς (Ε.Δ.Τ.Ο.) το λανθασμένο «Α426162» στο ορθό «Α468147».

(Από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση
Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου)



* 0 2 0 1 9 0 9 3 0 0 8 1 1 0 0 0 8 *